



COMUNE DI FRASSINO
PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 10

OGGETTO: ISTANZA DI FINANZIAMENTO A VALERE SULLA L.R. 4/2000 - " LAVORI ATTINENTI L'ARREDO URBANO DEL COMUNE DI FRASSINO " – AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A PROPORRE ISTANZA DI CONTRIBUZIONE.

L'anno 2014 addì DICIASSETTE del mese di APRILE alle ore 17.30 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	MATTEODO	BERNARDINO	SINDACO	X
2	ANSALDO	GIULIANO	VICESINDACO	X
3	RIGONI	DANTE	ASSESSORE	X
4	GIUSIANO	ARMANDO	ASSESSORE	X
			4	

Assiste il Segretario Comunale **PARA Dott.ssa Monica** che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Signor MATTEODO Bernardino nella sua qualità di Sindaco. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: ISTANZA DI FINANZIAMENTO A VALERE SULLA L.R. 4/2000 - "LAVORI ATTINENTI L'ARREDO URBANO DEL COMUNE DI FRASSINO " – AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A PROPORRE ISTANZA DI CONTRIBUZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazioni di Giunta Comunale nn. 5 del 18.01.2013 e n. 62 del 14/10/2013 è stato dato mandato al tecnico comunale di provvedere alla adozione degli atti necessari al conferimento dell'incarico progettuale, a libero professionista esterno, per la redazione della progettazione dei lavori di arredo urbano nel concentrico di Frassino;

- con Determinazione n. 56 del 29/10/2013 dell'Area Tecnica si è provveduto al conferimento di detto incarico di progettazione preliminare agli architetti Luca Paseri e Marchetto Elena , con studio in Frassino;

- il suddetto progetto preliminare, è stato approvato con delibera G.C. n. 8 del 7.4.2014, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge;

- con Determinazione n. 010 del 14/04/2014 dell'Area Tecnica si è provveduto, in esecuzione all'atto di indirizzo dell'Amministrazione Comunale, a conferire l'incarico agli architetti Luca Paseri e Marchetto Elena, con studio in Frassino – Via Vittorio Veneto n. 63, della predisposizione del dossier di candidatura (a valere sulla L.R. 4/2000) delle successive fasi di progettazione, d.l. e sicurezza dei lavori di "VIA VECCHIA: RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA PAVIMENTAZIONE, LAVORI INFRASTRUTTURALI E ARREDO URBANO";

- il suddetto progetto definitivo ed il dossier di candidatura sono stati approvati con delibera G.C. n. 9 del 17.4.2014, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di Legge;

- Il Piano annuale di attuazione 2013 a valere sulla L.R. 4/2000 al punto 2.2 Dossier di candidatura prevede che il medesimo sia presentato utilizzando il Modello Unico regionale predisposto dalla Direzione Cultura Turismo e Sport (reperibile on line) e la modulistica qui di seguito descritta:

1. Modello Unico (contenente informazioni di natura anagrafica del richiedente)
 2. Domanda di finanziamento a firma del legale rappresentante dell'Ente richiedente (Modulo 1, di cui è necessario l'invio tramite P.E.C.);
 3. Studio di Fattibilità – Relazione Tecnico-descrittiva, redatto conformemente a quanto indicato dal presente Piano 2013 e dal Piano Triennale 2013 – 2015;¹
 4. "*Piano di gestione*" tanto più particolareggiato quanto più complessa sarà l'opera che si intende realizzare;
 5. Relazione generale dell'intervento (Modulo 2, di cui è necessario l'invio tramite P.E.C.);
 6. Elaborati tecnico-progettuali definitivi.
Il progetto definitivo dovrà contenere le tavole progettuali in scala e contenuti idonei, la relazione tecnica ed il computo metrico estimativo redatto a misura con Prezzario della Regione Piemonte;
 7. Deliberazione dell'Organo esecutivo che autorizzi il legale rappresentante a proporre l'istanza di contribuzione;
 8. Atto dell'Organo Esecutivo di approvazione del Progetto definitivo proposto;
 9. Dichiarazione scritta relativa alla proprietà dell'immobile o dell'area oggetto dell'intervento.
-

10. Dichiarazione di assenso alla realizzazione dell'intervento da parte del proprietario nel caso il richiedente non sia proprietario dell'immobile o dell'area.

Visto che alla succitata Candidatura il comune ha deliberato di partecipare con la sopracitata delibera G.C. n. 9/2014;

Dato atto che Le domande di contributo (Modello Unico, Modulo 1 e Modulo 2) devono essere firmate digitalmente e trasmesse **entro il 22 aprile 2014, PENA INAMMISSIBILITA', obbligatoriamente con PEC** (Posta Elettronica Certificata), al seguente indirizzo: culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it;

Dato atto che la documentazione integrativa al Dossier di candidatura, di cui ai punti suindicati, deve essere trasmessa con posta raccomandata nei **successivi 3 giorni lavorativi** dall'invio tramite PEC della domanda di contributo (vedi paragrafo 2.2 del Piano 2013) al seguente indirizzo: Direzione Cultura, Turismo e Sport - Settore Offerta Turistica - Via Avogadro, 30 - 10121 Torino;

Atteso che costituisce parte integrante della documentazione richiesta anche la Deliberazione dell'Organo esecutivo che autorizzi il legale rappresentante a proporre l'istanza di contribuzione;

Ribadito, quindi che questo Ente intende proporre la propria candidatura al finanziamento previsto dalla L.R. 4/2000;

Considerato, quindi, che si intende finanziare i suddetti lavori, in parte a valere sui finanziamenti previsti dalla L.R. 4/2000 (ove ammessi) e/o con accensione di mutuo e parte con fondi del bilancio comunale (mediante mutuo);

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio interessato – A.T. - ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis – 1° comma – del medesimo Decreto, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis – 1° comma – del medesimo Decreto, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto;

Con voti unanimi dei presenti espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare, come in effetti approva la parte motiva, e di considerare la stessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di dare atto che le domande di contributo (Modello Unico, Modulo 1 e Modulo 2) devono essere firmate digitalmente e trasmesse **entro il 22 aprile 2014, PENA INAMMISSIBILITA', obbligatoriamente con PEC** (Posta Elettronica Certificata), al seguente indirizzo: culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it
3. di dare, altresì atto, che la documentazione integrativa al Dossier di candidatura, di cui ai punti suindicati, che qui si intende integralmente richiamata e recepita, deve essere trasmessa con posta raccomandata nei **successivi 3 giorni lavorativi** dall'invio tramite PEC della domanda di contributo (vedi paragrafo 2.2 del Piano 2013) al seguente indirizzo: Direzione Cultura, Turismo e Sport - Settore Offerta Turistica - Via Avogadro, 30 - 10121 Torino;
4. di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, il Sindaco - legale rappresentante dell'Ente a proporre l'istanza di contribuzione;
5. di dichiarare, con successiva votazione unanime e favorevole espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma del D. Lgs. n.267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO
f.to MATTEODO Bernardino

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Monica PARA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19/04/2014 al 04/05/2014 come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Monica PARA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 17/04/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to . Monica PARA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.L.gs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Monica PARA

E' copia conforme all'originale
Frassino li 19/04/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Monica PARA